

Бекітемін:

Мектеп директоры:

А.Т.Куштаев

«2» 09 2024ж

**«№42 орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі
әлеуметтік педагогтың жылдық жоспары**

2024 – 2025 оқу жылы

Әлеуметтік педагог: А.С.Төрәлі

№42 орта мектебінің
Әлеуметтік педагогтың жылдық жұмыс жоспары
2024-2025 оқу жылы

" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы, (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы 16 қыркүйектегі № 472 бұйрығы, Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2021 жылғы 18 қыркүйекте № 24429 болып тіркелді) және Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 27 тамыздағы № 382 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2022 жылғы 27 тамызда № 29326 болып тіркелді

382 – бұйрық негізінде

Тақырыбы: Балалардың әлеуметтену мәселелеріне тоқтатылып, оған ЖББ қорынан материалдық көмек, осал отбасы баласы болса демеушілер арқылы көмек көрсету, ААҚҚ және Жетім оқушыларды тұрғын үй кезегіне кезекке тұруын қамтамасыз ету жұмыстарын талдап, жандандыру.

Әлеуметтік педагогтың жұмысының мақсаты: оқушыларға әлеуметтік көмек ұйымдастыру, отбасы мен мектеп арасындағы ынтымақтастықты нығайту.

Әлеуметтік педагогтың міндеттері:

- балалардың құқықтарын қорғау үшін әртүрлі әлеуметтік қызмет өкілдерімен жұмыс жүргізу;
- оқу барысында қиындыққа ұшыраған оқушыларға әлеуметтік- педагогикалық көмек беруді қамтамасыз ету;
- тәрбиеленушілердің отбасының өмір сүру жағдайын зерделеу;
- оқушымен мекеменің, отбасының, әлеуметтік ортаның, мектептің арасындағы келістіруші міндетін атқарады;
- аз қамтылған отбасы балаларының бос уақытын тиімді пайдалануын қадағалау;
- мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмек алушы отбасылардың есебін үнемі жүргізіп отыру;
- мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмек алушы, мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмек алмайтын, күн көріс деңгейі төмен отбасыдан шыққан балалармен, жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалармен, тұрмыс деңгейі төмен аз қамтылған отбасы балаларының уақытылы әлеуметтік көмек алуын, ыстық тамақпен қамтамасыз етілуін және жазғы лагерьлермен қамтамасыз ету жұмыстарын жүргізеді.

№	Іс – шаралар	Орындалу мерзімдері	Жауаптылар	Есеп беру нысандары
I. Сыныптарға, мектепке әлеуметтік паспорттауды жүргізу				
1	Әлеуметтік педагогтың жылдық жоспарын құру;	Тамыз	Әлеуметтік педагог	
2	«Мектепке жол» акциясы	Тамыз	Демеушілер	
3	Жекелеген санаттағы білім алушыларды оқулықпен қамтамасыз ету;	Қыркүйек	Кітапханашы	
4	Әлеуметтік қамқорлықтағы оқушыларды оқулықпен қамтамасыз ету;	Қыркүйек	Класс жетекші, Әлеуметтік педагог	
5	Сынып жетекшілерден сыныбындағы білім алушылар туралы мәліметтерді жинау;	Қыркүйек	Кітапханашы	
6	Мектеп оқушыларының әлеуметтік паспортын жасау: ☐ Жартылай жетім балалар тізімі; ☐ Жетім, қорғаншылыққа алынған балалар тізімі ☐ Көп балалы отбасы балалар тізімі; ☐ Толық емес отбасындағы балалар тізімі; ☐ Аз қамтылған отбасы балаларының тізімі; ☐ Сәтсіз отбасын анықтау	Қыркүйек	Класс жетекші, Әлеуметтік педагог	
II Балалық құқығын қорғау жұмысы				
1	Жалпыға бірдей міндетті білім қорынан бөлінген қаржыға тегін ыстық тамақ 158 бұйрықтың, 10 тармақашы негізінде оқушыларды тізімге кіргізу.	Қыркүйек – мамыр	Әлеуметтік педагог Класс жетекші	

2	Жалпыға бірдей міндетті білім қорынан бөлінген қаржыға қаржылай киімге берілетін көмекке оқушылардың тізімін анықтау үшін 158 бұйрықтың, 13 тармақшасы негізінде оқушыларды тізімге кіргізу	Тамыз - қыркүйек	Әлеуметтік педагог Класс жетекші	
3	Жетім, ата-анасының қамқорлығынсыз қалған оқушылардың жаңа жылдық сыйлықпен қамтамасыз етуін және қатысымын ұйымдастыру;	Желтоқсан	ДТІЖО Әлеуметтік педагог, Бастауыш класс жөніндегі орынбасар Г.К.Кауысова	
4	Жаңа жылдық шыршада аз қамтылған, көп балалы, толық емес отбасындағы оқушыларды сыйлықпен қамтамасыз етуін және қатысымын ұйымдастыру;	Желтоқсан		
5	Жетім, жартылай жетім, аз қамтылған, көпбалалы отбасының балаларының 158 бұйрықтың 11 тармақшасы негізінде қала сыртындағы жазғы демалыс лагерлеріне демалуға тізімін жасау, құжаттарын қабылдау.	Мамыр	Әлеуметтік педагог Класс жетекші	
6	Жекелеген санаттағы отбасы балаларының мектепшілік жазғы демалыс лагерлеріне, ойын алаңдарына демалуға тізімін жасау, ұйымдастыру	Мамыр	Бастауыш класс жөніндегі орынбасар Г.К.Кауысова Класс жетекші	
III Әр түрлі есепте тұрған оқушылармен жеке профилактикалық жұмыс				
1	Мектепшілік есепте тұратын қиын және тәуекел тобындағы, құқық бұзуға бейім оқушылардың әлеуметтік-тұрмыстық тұрғын жай үйінің зерттеу Актісін жүргізу. Құқық бұзушылықты алдын алу жұмыстарын жүргізу		Әлеуметтік педагог ДТІЖО, психолог, кл	
IV Педагогикалық ұжыммен және сыртқы ұйымдармен (кәмелетке толмағандардың ісі жөніндегі бөлім, кәмелетке толмағандардың ісі жөніндегі комиссия, қамқоршылық және қорғаншылық және т.б.) өзара іс-қимыл жүргізу жұмысы				

1	Әлеуметтік қамқорлықтағы балалардың тұрғын-жайын зерттеу актілерін жасау	1 жылда 2 рет	Әлеуметтік педагог Сынып жетекші	
V. Білім алушылардың ата-аналарымен (отбасыларымен) профилактикалық жұмыс				
1	Ата-аналар жиналыстарына қатысу; Сынып жетекшілерінің әлеуметтік көмекті қажет ететін оқушылардың ата-аналарымен байланысын қадағалау.	Жиналыс ұйымдастырылған уақытта	ДТЖО Әлеуметтік педагог Педагог- психолог Сынып жетекші	
VI. Диагностикалау-талдау қызметі				
1	Жекелеген санат балаларының отбасындағы қарым қатынасты анықтау мақсатында диагностика жүргізу. Әлеуметтік педагог қызметінің жылдық жұмыс нәтижесінің қорытынды есебіне талдау жасау.	Қыркүйек, қазан Мамыр	Педагог психолог Әлеуметтік педагог	